

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๓
ในรูปแบบการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online Learning) แบบถ่ายทอดสด
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๙ บัญญัติว่า ผู้ได้รับบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ด้วยกระบวนการปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเองและการอบรมสัมมนาร่วมกันซึ่งกำหนดให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือส่วนราชการที่กระทรวงมอบหมายให้ดำเนินการแทนกระทรวงดำเนินการพัฒนาและประเมินผล การพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

การอบรมสัมมนาร่วมกัน เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน รวมถึงเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือปฏิบัติจริง จะช่วยให้ผู้ที่เข้ามาในระบบราชการครั้งแรกได้ปรับตัวให้เข้ากับระบบราชการ การทำงาน และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและทัศนคติที่ดี อันจะส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยสถาบันเกษตรราธิการ จึงได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการที่อยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้ปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการทำงานให้ทำงานด้วยความรับผิดชอบ สำนึกในหน้าที่ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี
๒. เพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ
๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
๔. เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน

๓. เนื้อหาวิชา

การฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติ ๔ หมวด ๑๓ วิชา (๕ วัน จำนวน ๒๗.๕ ชั่วโมง)

หมวดวิชาที่ ๑ บทบาทหน้าที่ในการบริหารทิศทางเชิงยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลง (๒ ชั่วโมง)

๑. นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และแนวทางการเป็นข้าราชการที่ดี ๐.๕ ชั่วโมง
๒. โครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ ๑.๕ ชั่วโมง

หมวดวิชาที่ ๒ บทบาทหน้าที่ในการบริหารองค์กร ทรัพยากร และผลลัพธ์ (๑๐.๕ ชั่วโมง)

๓. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๑.๕ ชั่วโมง
๔. กรอบความคิดเพื่อการทำงานแบบ Growth Mindset ๓ ชั่วโมง

๕. การคิดเชิงวิเคราะห์	๓ ชั่วโมง
๖. การแก้ปัญหา และการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ	๓ ชั่วโมง
หมวดวิชาที่ ๓ การบริหารและพัฒนาบุคลากร (๙ ชั่วโมง)	
๗. การพัฒนาการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ	๓ ชั่วโมง
๘. การทำงานเป็นทีม และความคิดสร้างสรรค์	๓ ชั่วโมง
๙. การบริหารความหลากหลายและการดำรงตนอย่างสมดุลในศตวรรษที่ ๒๑	๓ ชั่วโมง
หมวดวิชาที่ ๔ บทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการตัวเอง (๖ ชั่วโมง)	
๑๐. จิตอาสา	๑.๕ ชั่วโมง
๑๑. วินัยสำหรับข้าราชการ	๑.๕ ชั่วโมง
๑๒. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ	๑.๕ ชั่วโมง
๑๓. ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง: องค์ความรู้และการขับเคลื่อนการพัฒนา	๑.๕ ชั่วโมง

๔. วิธีการฝึกอบรม

รูปแบบการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online Learning) แบบถ่ายทอดสด ในเวลาราชการ โดยใช้แอปพลิเคชัน หรือเทคโนโลยีที่รองรับรูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรแบบออนไลน์

๕. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๐๘ คน

๖. กำหนดการฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรม

- ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รวม ๕ วันทำการ
- ดำเนินการฝึกอบรม ณ สถาบันเกษตรราธิการ กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม ผ่านการเรียนรู้บนระบบออนไลน์ (Online Learning) ทั้งหมด โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในสถานที่ที่เหมาะสมแก่การรับการฝึกอบรม

๗. งบประมาณในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวนเงิน ๑๑๑,๑๘๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันเกษตรราธิการ และจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๘. ผลผลิต

มีผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๓ จำนวน ๒๐๘ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๙. ผลลัพธ์

ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑. สามารถนำความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง
๒. ได้เพิ่มพูนสัมพันธภาพ เพื่อการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานในอนาคต
๓. มีค่านิยมและปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานเพื่อราชการ

๑๐. การประเมินผล

๑. การประเมินความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม
๒. ประเมินสมรรถนะ Smart Officer
๓. ประเมินผลโครงการฝึกอบรม ประกอบด้วย ประเมินผลการสอนวิทยากร เนื้อหาหลักสูตร และการบริหารจัดการโครงการ โดยใช้แบบประเมินผลรายวิชา และแบบประเมินผลในภาพรวมเมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม

๑๑. การรับรองผลการผ่านการฝึกอบรม

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าฝึกอบรม ร้อยละ ๑๐๐ ของการฝึกอบรมทั้งหมด (ทั้งนี้ หากขาดการอบรมจะต้องจัดทำรายงานส่งสถาบันเกษตรกรการเป็นรายวิชา)
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องส่งแบบสะท้อนการเรียนรู้ตามรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดี สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๓ (ในรูปแบบออนไลน์)

๑๒. ปรีक्षाและผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่ปรึกษาโครงการ

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวอัจฉริยา จันทรวงศ์ | ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกร |
| ๒. พ.อ.อ.คำนิง ใจเพียร | หัวหน้ากลุ่มวิชาการและหลักสูตร |

ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางสาวปาจรีย์ แน่นหนา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายเวชยันต์ ทองทิพย์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นายอภิรัตน์ ชันทะสีมา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นางสาวชิสภาพัชร์ รวานนท์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๕. นางสาวธิตาภัสร์ อธิติเศวตพงศ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๖. นายศักดิ์ดา กรธนิกุล | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน |
| ๗. นางสาวพชรพร กังเจริญ | นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล |
| ๘. นางสาวกฤษติกา ชมภูศักดิ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นายกฤตณัฏพัทธ์ ฮาตแสนเมือง | นายช่างอิเล็กทรอนิกส์ |
- กลุ่มวิชาการและหลักสูตร โทร ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๕๐ หรือ ๑๓๑ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๑๓๕๕