

แบบฟอร์มการสำรองห้องพัก

การประชุมเรื่อง	นบส. กษ.
สถานที่	โรงแรมรามาการ์เด้นส์ กรุงเทพฯ ฯ
ระหว่างวันที่	22 ธันวาคม 2560 - 16 กุมภาพันธ์ 2561
หน่วยงาน	นบส. กษ.
- ห้องพัก Superior	: ราคา 1,400 บาท รวมอาหารเช้า (พัก 1 ท่าน) จำนวน.....ห้อง รวม.....คืน
- ห้องพัก Superior	: ราคา 1,600 บาท รวมอาหารเช้า (พัก 2 ท่าน) จำนวน.....ห้อง รวม..... คืน
- ห้องพัก Superior	: ราคา 2,600 บาท รวมอาหารเช้า (พัก 3 ท่าน) จำนวน.....ห้อง รวม..... คืน
- ห้องพัก Executive Deluxe	: ราคา 2,400 บาท รวมอาหารเช้า (พัก 1 ท่าน) จำนวน.....ห้อง รวม..... คืน
- ห้องพัก Executive Deluxe	: ราคา 2,600 บาท รวมอาหารเช้า (พัก 2 ท่าน) จำนวน.....ห้อง รวม..... คืน
- ห้องพัก Executive Deluxe	: ราคา 3,600 บาท รวมอาหารเช้า (พัก 3 ท่าน) จำนวน.....ห้อง รวม..... คืน

เงื่อนไขการชำระเงิน

- ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นระหว่างเข้าพักเรียกเก็บกับผู้ใช้ห้องพักโดยตรง
- เพื่อเป็นการยืนยันการจองห้องพัก กรุณาโอนเงินค่าห้องพักในจำนวน 100% ให้ทางโรงแรมฯ พร้อมส่งโทรสาร หรืออีเมล ใบโอนเงินพร้อมแบบฟอร์มนี้ มาที่โทรสาร 0-2558-7898 หรืออีเมล rsvn@ramagardenshotel.com **ภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2560** โดยมีรายละเอียด การโอนเงิน ดังนี้.-

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาหลักสี่	ธนาคารกรุงไทย สาขาสามแยกเกษตร
ชื่อบัญชี บริษัท วิภาวดีรังสิต โฮเต็ล จำกัด	ชื่อบัญชี บริษัท วิภาวดีรังสิต โฮเต็ล จำกัด
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 029-2-99837-8	บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 039-1-23094-8

****ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมโดยตรงที่โรงแรม รามาการ์เด้นส์ กรุงเทพฯฯ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2558-7888 ต่อ 10130-10132 10129 (ขอสงวนสิทธิ์การจองห้องพักทางโทรศัพท์) ****

หมายเหตุ

- โรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าห้องพักทั้งสิ้นไม่ว่ากรณีใดๆ
- ปิดรับการจองห้องพัก**ภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2560**

รายละเอียดผู้เข้าพัก (โปรดระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

ชื่อผู้เข้าพัก

1

2

3

4

5

6

ขอจองห้องพักในวันที่เวลาเข้าพัก 14.00 น.
ถึงวันที่เวลาที่คืนห้องพัก 12.00 น.

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จรับเงิน (โปรดระบุโดยละเอียดและเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ชัดเจน)

ภาษาไทย

.....

.....

ภาษาอังกฤษ

.....

.....

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ..... Email.....

- หมายเหตุ:**
- กรุณาพิมพ์ หรือ เขียนตัวบรรจง ให้ ชัดเจน
 - กรุณาส่งแบบฟอร์มการสำรองห้องพัก และ ใบโอนเงิน มาพร้อมกัน
 - โปรดนำแบบฟอร์มการสำรองห้องพัก และ ใบโอนเงิน ตัวจริง มาด้วยในวันเข้าพัก