

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๒
ในรูปแบบการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online Learning) แบบถ่ายทอดสด

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๙ บัญญัติว่า ผู้ได้รับบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ด้วยกระบวนการปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเองและการอบรมสัมมนาพร้อมกันซึ่งกำหนดให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือส่วนราชการที่กระทรวงมอบหมายให้ดำเนินการแทนกระทรวงดำเนินการพัฒนาและประเมินผล การพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

การอบรมสัมมนาพร้อมกัน เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน รวมถึงเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือปฏิบัติจริง จะช่วยให้ผู้ที่เข้ามาในระบบราชการครั้งแรกได้ปรับตัวให้เข้ากับระบบราชการ การทำงาน และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและทัศนคติที่ดี อันจะส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยสถาบันเกษตรราธิการ จึงได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการที่อยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้ปลูกฝังทัศนคติที่ดีในการทำงานให้ทำงานด้วยความรับผิดชอบสำนึกในหน้าที่ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี
๒. เพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ
๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
๔. เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน

๓. เนื้อหาวิชา

- | | |
|---|-------------|
| ๑. นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และแนวทางการเป็นข้าราชการที่ดี | ๐.๕ ชั่วโมง |
| ๒. จิตอาสา | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๓. วินัยสำหรับข้าราชการ | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๔. ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง : องค์ความรู้และการขับเคลื่อนการพัฒนา | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๕. การบริหารโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๖. การทำงานเป็นทีม และความคิดสร้างสรรค์ | ๓ ชั่วโมง |
| ๗. การบริหารความหลากหลายและการดำรงตนอย่างสมดุลในศตวรรษที่ ๒๑ | ๓ ชั่วโมง |
| ๘. การพัฒนาบุคลิกภาพ | ๓ ชั่วโมง |

๙. การพูดในที่สาธารณะ	๓ ชั่วโมง
๑๐. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ	๓ ชั่วโมง
๑๑. การพัฒนาการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ	๓ ชั่วโมง
๑๒. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ	๓ ชั่วโมง

๔. วิธีการฝึกอบรม

รูปแบบการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online Learning) แบบถ่ายทอดสด ในเวลาราชการ โดยใช้แอปพลิเคชัน หรือ เทคโนโลยีที่รองรับรูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรแบบออนไลน์

๕. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รุ่นที่ ๔๒ จำนวน ๑๖๘ คน

๖. กำหนดการฝึกอบรมและสถานที่ฝึกอบรม

- ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ รวม ๕ วันทำการ
- ดำเนินการฝึกอบรม ณ สถาบันเกษตรราธิการ กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม ผ่านการเรียนรู้บนระบบออนไลน์ (Online Learning) ทั้งหมด โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอยู่ในสถานที่ที่เหมาะสมแก่การรับการฝึกอบรม

๗. งบประมาณในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวนเงิน ๑๑๓,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันเกษตรราธิการ และจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๘. ผลผลิต

มีผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๒ จำนวน ๑๖๘ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๙. ผลลัพธ์

ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑. สามารถนำความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ถูกต้อง
๒. ได้เพิ่มพูนสัมพันธภาพ เพื่อการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานในอนาคต
๓. มีค่านิยมและปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานเพื่อราชการ

๑๐. การประเมินผล

๑. การประเมินความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม
๒. ประเมินสมรรถนะ Smart Officer
๒. ประเมินผลโครงการฝึกอบรม ประกอบด้วย ประเมินผลการสอนวิทยากร เนื้อหาหลักสูตร และการบริหารจัดการโครงการ โดยใช้แบบประเมินผลรายวิชา และแบบประเมินผลในภาพรวมเมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม

๑๑. การรับรองผลการผ่านการฝึกอบรม

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าฝึกอบรม ร้อยละ ๑๐๐ ของการฝึกอบรมทั้งหมด (ทั้งนี้ หากขาดการอบรมจะต้องจัดทำรายงานส่งสถาบันเกษตรราธิการเป็นรายวิชา)

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องส่งแบบสะท้อนการเรียนรู้ตามรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดี สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๒ (ในรูปแบบออนไลน์)

๑๒. ปรีกษาและผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่ปรีกษาโครงการ

- | | |
|---------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางกาญจนา แดงรุ่งโรจน์ | ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรราธิการ |
| ๒. พ.อ.อ.คำนึง ใจเพียร | หัวหน้ากลุ่มวิชาการและหลักสูตร |

ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางสาวปาจรีย์ แนนหนา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายเวชยันต์ ทองทิพย์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางสาวชิสภาพิชร์ รวานนท์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๔. นายอภิวัฒน์ ชันทะสีมา | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๕. นางสาวกมล นาคะสุนย์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๖. นางสาวฐิตาภัสร์ อธิเศวตพงศ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๗. นายศักดิ์ดา กรธนิกุล | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน |
| ๘. นางสาวพรพร กังเจริญ | นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล |
| ๙. นายบรรดาศักดิ์ ชันทะสีมา | นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล |
- กลุ่มวิชาการและหลักสูตร โทร ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๕๐ หรือ ๑๓๑ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๑๓๕๕
