

หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับต้น รุ่นที่ ๕๐
 ช่วงที่ ๑ การพัฒนาทักษะนักบริหารระดับต้น (อภิปรายและฝึกปฏิบัติ)

ระหว่างวันที่ ๕ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (รูปแบบการเรียนรู้แบบออนไลน์ (Online Learning))

วัน/เวลา	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.	๑๙.๐๐-๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๕ ก.ค. ๖๔	การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) อภิปรายและฝึกปฏิบัติ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) (ต่อ) อภิปรายและฝึกปฏิบัติ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	สรุปทฤษฎี การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) อภิปรายและฝึกปฏิบัติ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)
วันอังคารที่ ๖ ก.ค. ๖๔	การคิดเชิงระบบและการวางแผนปฏิบัติงาน (Systems Thinking & Action Plan) อภิปรายและฝึกปฏิบัติ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	การคิดเชิงระบบและการวางแผนปฏิบัติงาน (Systems Thinking & Action Plan) อภิปรายและฝึกปฏิบัติ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	การพัฒนาทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking) อภิปรายและฝึกปฏิบัติ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)
วันพุธที่ ๗ ก.ค. ๖๔	การนำตนเอง (Self Leading) อภิปรายและฝึกปฏิบัติ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	การนำตนเอง (Self Leading) (ต่อ) อภิปรายและฝึกปฏิบัติ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	สรุปทฤษฎี การนำตนเอง (Self Leading) อภิปรายและฝึกปฏิบัติ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)
วัน/เวลา	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	
วันพฤหัสบดีที่ ๘ ก.ค. ๖๔	การทำงานเป็นทีม (Teamwork) (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	สรุปแนวคิด ก้าวสู่การเป็นผู้มีภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ (วิทยากรภาคเอกชน ๕ คน)	

น. ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ หรือในเวลาที่เหมาะสม

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ

หลักสูตร ศึกษานิเทศการพัฒนาระบบสารสนเทศและสททระดับต้น รุ่นที่ ๕๐
 ช่วงที่ ๒ การฝึกอบรมภาควิชาการและฝึกปฏิบัติ

ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (รูปแบบการเรียนรู้บนระบบออนไลน์ (Online Learning))

วัน/เวลา	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
วันศุกร์ที่ ๙ ก.ค. ๖๔	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ บทบาทหน้าที่นักบริหารการพัฒนา การเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (ผู้บริหารกระทรวงฯ) (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)	นโยบายของรัฐบาล และกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ การพัฒนาเกษตรสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)		จิตอาสา (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)
วันจันทร์ที่ ๑๒ ก.ค. ๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. นวัตกรรมและระบบสารสนเทศทางการเกษตร (วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน)			๑๕.๐๐-๑๕.๐๐ น. การบริหารความหลากหลาย (วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน)
วันอังคารที่ ๑๓ ก.ค. ๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ระเบียบงานพัสดุที่มีบริการระดับต้นควรรู้ (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)			๑๕.๐๐-๑๕.๐๐ น. เทคนิคการพูดในที่ชุมชนและการนำเสนอ (แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๒ คน)
วันพุธที่ ๑๔ ก.ค. ๖๔	๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ (วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน)	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ อย่างเป็นระบบและมีกลยุทธ์ (วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน)		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. การวางแผนกลยุทธ์สำหรับนักบริหารระดับต้น (วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน)
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ก.ค. ๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๒ คน)			๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ) (วิทยากรภาคเอกชน ๒ คน)
วันศุกร์ที่ ๑๖ ก.ค. ๖๔	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. จริยธรรมในการทำงานและการบริหารคน (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)			๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ประเมินผล พิธีปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ หรือในเวลาที่เหมาะสม

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ