

# โครงการฝึกอบรม

## หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง รุ่นที่ ๘๗ - ๘๘

### ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

#### ๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยังคงมีความต่อเนื่องจากวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑ โดยยึดกรอบหลักการของการวางแผนที่น้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม การพัฒนาที่ยึดหลักสมดุล ยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการบริหารราชการด้วยการสร้าง “ความเข้มแข็งจากภายใน” ขับเคลื่อนตามแนวคิด “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ผ่านกลไก “ประชารัฐ” ให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนา ที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคงและยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข นำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ระยะยาว “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

การพัฒนาผู้นำในภาคราชการ เพื่อให้เป็นกลไกหลักสำคัญที่จะนำการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติเพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ เพื่อการพัฒนาประเทศไทยให้มีความทันสมัยก้าวสู่สากล มีขีดความสามารถในการก้าวสู่การแข่งขันในระดับเวทีโลก โดยการปรับโครงสร้างภาคราชการแนวทางการทำงาน และวัฒนธรรมของการทำงานแบบเก่า ซึ่งมีข้อจำกัดปรับเปลี่ยนได้ยากไปสู่การทำงานของข้าราชการยุคใหม่ ที่ต้องมีความยืดหยุ่นคล่องตัวกว่า มีการพิจารณาสิ่งต่างๆ ด้วยความลึกซึ้งในหลากหลายมิติ มีการทำงานในลักษณะเชิงรุก โดยการพัฒนาผู้นำภาคราชการให้มีความพร้อมสำหรับการก้าวขึ้นสู่ผู้บริหารระดับสูง มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทตนเอง สามารถสร้างกระบวนการทัศน์ และการบริหารการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมสร้างการเปลี่ยนแปลงด้วยนวัตกรรมใหม่ให้แก่องค์กรและบุคลากรในองค์กรได้ ตลอดจนกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาศักยภาพขององค์กรเพื่อเป็นกลไกพื้นฐานที่สำคัญต่อการผลักดันระบบบริหารราชการ ราชการให้ยั่งยืน และมีเสถียรภาพต่อไป และตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ ที่ต้องพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการโดยมาตรา ๗๒ ให้ส่วนราชการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ต่อภารกิจของรัฐ

สถาบันเกษตรราธิการได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมและพัฒนาหลักสูตร “นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง” อย่างต่อเนื่องโดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้มีภาวะผู้นำที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในด้านการบริหารอย่างถูกต้อง เหมาะสม สำหรับการก้าวสู่ผู้บริหารในระดับนโยบาย สามารถขับเคลื่อนนโยบาย ยุทธศาสตร์ สร้างหรือนำการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน ยกย่องบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะด้านการจัดการสูง เพื่อให้การบริหารราชการมีความยืดหยุ่นมีประสิทธิภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความสามารถในการนำประเทศให้ก้าวสู่การแข่งขันระดับสากล ทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการดำเนินการฝึกอบรมดังกล่าว สถาบันเกษตรราธิการ พิจารณาแล้วเห็นควรจ้างหน่วยงานจัดฝึกอบรมที่มีศักยภาพมีบุคลากรผู้ทรงวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความพร้อมในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ร่วมเป็นหน่วยงานในการฝึกอบรมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

## ๒. วัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรม

เพื่อให้ผู้บริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับกลาง

- ๒.๑ ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาแนวคิดและวิสัยทัศน์ที่จะสามารถเป็นผู้นำบริหารการเปลี่ยนแปลง และบริหารงานได้อย่างมืออาชีพ
- ๒.๒ เพิ่มพูนทักษะในการสร้างแรงจูงใจและพัฒนาประสิทธิภาพของทีมงานและองค์การได้
- ๒.๓ เข้าใจกระบวนการสร้างเครือข่าย (Network) และระบบพันธมิตร (Partner) เพื่อเพิ่มพลังการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๒.๔ มีพฤติกรรมที่สะท้อนคุณธรรมและจริยธรรม ที่เป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๕ สามารถถ่ายทอดนโยบายจากระดับสูงไปสู่ระดับปฏิบัติในหน่วยงานที่ตนรับผิดชอบได้อย่างถูกต้องชัดเจน

## ๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๓.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส หรือ
  - ๓.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี (นับถึงวันเปิดการฝึกอบรม)
  - ๓.๓ พนักงานรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ หรือเทียบเท่า
- ทั้งนี้ นับถึงวันเปิดการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ผู้มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดต้องไม่เคยผ่านหลักสูตรนักรับการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มาก่อน และสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดทั้งหลักสูตร

## ๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๘๗ จำนวน ๑๓๐ คน  
 รุ่นที่ ๘๘ จำนวน ๑๓๐ คน

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๘๗ ระหว่างเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๒  
 รุ่นที่ ๘๘ ระหว่างเดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๒

## ๖. ที่ปรึกษาโครงการ

ที่ปรึกษาโครงการประกอบด้วย ผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสถาบันเกษตรกรวิชาการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

- |                               |                                  |
|-------------------------------|----------------------------------|
| ๖.๑ นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์ | ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| ๖.๒ นางสาวนฤมล สงวนวงศ์       | ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกรวิชาการ  |

## ๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันเกษตรกรวิชาการ ดังนี้

- |                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| ๗.๑ พ.อ.อ.คำนิง ใจเพียร       | หัวหน้ากลุ่มวิชาการและหลักสูตร |
| ๗.๒ นายยุทธภูมิ ประสมทรัพย์   | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ       |
| ๗.๓ นายเวชยันต์ ทองทิพย์      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ       |
| ๗.๔ นางสาวปรียาภรณ์ จันทรโชติ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ     |
| ๗.๕ นางสาวชิสภาพิษฐ์ รวานนท์  | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ     |
| ๗.๖ นางสาวพชรพร กังเจริญ      | นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล          |
| ๗.๗ นางสาวสุพัตรา กิมเส็ง     | นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล          |

๗.๘ นางสาวบัณฑิตา จัวนประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๗.๙ นายธีรณัย นิมสะอาด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๗.๑๐ นายศักดิ์ดา กรธนิกุล	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน

๘. ผู้ร่วมดำเนินโครงการ สถาบันเกษตรราธิการร่วมกับหน่วยงานจัดฝึกอบรมที่ได้รับการคัดเลือก

#### ๙. วิธีการฝึกอบรม

สถาบันเกษตรราธิการและผู้ดำเนินการได้ร่วมกันกำหนดหลักสูตร วัน เวลา สถานที่จัดฝึกอบรม การประเมินผลการฝึกอบรมตลอดระยะเวลาดำเนินการ ๒๗ วัน ประกอบด้วย กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การบรรยาย การอภิปราย การบรรยายพิเศษ การแบ่งกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ กรณีศึกษา กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ การศึกษาดูงานในกรุงเทพฯ ปริมณฑลหรือส่วนภูมิภาค และการปัจฉิมนิเทศ โดยแบ่งเป็น ๔ ช่วง ดังนี้

๙.๑ การฝึกอบรมช่วงที่ ๑ กิจกรรมปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อม (ระยะเวลา ๓ วัน) เพื่อสร้างความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเนื้อหาหลักสูตร รวมทั้งแนวทางการฝึกอบรมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดจนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสทำความรู้จักและสร้างความคุ้นเคย ซึ่งกันและกัน การทำงานเป็นทีมและความสามัคคี

๙.๒ การฝึกอบรมช่วงที่ ๒ การบรรยายและฝึกปฏิบัติ (หมวดที่ ๑ - หมวดที่ ๔) (ระยะเวลา ๑๙ วัน) ประกอบด้วย ๔ หมวดวิชา ดังนี้

๙.๒.๑ ภาวะผู้นำและการนำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบันและเตรียมพร้อมในการตอบสนองและนำการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีภาวะการเป็นผู้นำเข้าใจบทบาทหน้าที่ของนักบริหารสามารถ สร้างวิสัยทัศน์/ตั้งเป้าหมายส่วนตัวสร้างแรงจูงใจในการทำงานได้ มีหลักคิดการแก้ปัญหาและตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพรวมทั้งการพัฒนาบุคลิกภาพทั้งภายในและภายนอกเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ให้เหมาะสมกับความเป็นนักบริหาร

๙.๒.๒ การบูรณาการการทำงาน เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล พัฒนาศักยภาพในการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยคำนึงถึงความแตกต่างและความหลากหลายของบุคคล การสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องและยอมรับ การบริหารความขัดแย้งในการทำงานและการสอนงานโดยสามารถเลือกใช้รูปแบบผู้นำให้เหมาะสมกับสถานการณ์ มีหลักการแนวคิดและเครื่องมือในการวางแผนกลยุทธ์และการนำสู่การปฏิบัติรวมทั้งการบริหารการเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์และวางแผนกลยุทธ์

๙.๒.๓ คุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงาน เพื่อสร้างความตระหนักในการเป็นข้าราชการที่ดี มีความประพฤติที่สะท้อนคุณธรรมจริยธรรมมีหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐราชการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ การควบคุม เรงรัด และตรวจสอบงานพัสดุได้อย่างถูกต้องและโปร่งใส พร้อมทั้งตระหนักถึงการน้อมนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นแบบอย่างที่ดีสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๙.๒.๔ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มพูนมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมสามารถจัดการระบบสารสนเทศหรือข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นสำหรับนักบริหารเพื่อการตัดสินใจ และเชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาภาคการเกษตรของประเทศสู่ภาคการเกษตรท้องถิ่นและอุตสาหกรรมได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมทั้งแนวคิดและรูปแบบการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการผลิตและบริหารจัดการภาคเอกชน

**๙.๓ การฝึกอบรมช่วงที่ ๓** กิจกรรมการศึกษาดูงาน (ระยะเวลา ๔ วัน) : ศึกษาดูงาน ณ ส่วนภูมิภาค จำนวน ๓ วัน และศึกษาดูงานในเขตกรุงเทพฯ หรือปริมณฑล จำนวน ๑ วัน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จากองค์กรที่ประสบความสำเร็จและเป็นที่ยอมรับในด้านการพัฒนาการเกษตรในมิติต่างๆ เช่น การบริหารจัดการองค์กร การบริหารการพัฒนาการผลิตทางการเกษตร อุตสาหกรรมการเกษตร การพัฒนาตลาดเชื่อมโยงสู่ผู้บริโภคภายในและต่างประเทศ การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการผลิตและบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โครงการพระราชดำริ การพัฒนาความเข้มแข็งของกลุ่มและเครือข่ายเกษตรกร ซึ่งจะสามารถนำไปปรับใช้ในการพัฒนาการบริหาร การจัดการ และการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประสิทธิผลได้มากยิ่งขึ้นต่อไป

**๙.๔ การฝึกอบรมช่วงที่ ๔** กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ (ระยะเวลา ๑ วัน) เพื่อการสรุปและทบทวนเนื้อหาหลักสูตร ชี้ให้เห็นถึงแนวคิดและความเชื่อมโยงและมีความตระหนักในการนำสู่การปฏิบัติและพัฒนาตนเองและองค์กรต่อไปรวมทั้งการสะท้อนความคิดเห็นและความรู้สึกของผู้เข้ารับการอบรมต่อโครงการในด้านต่างๆ เช่น สิ่งที่ได้เรียนรู้และจะสามารถนำไปปฏิบัติได้ การประเมินผล การบริหารจัดการโครงการและทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (Post Test) เพื่อวัดประสิทธิผลจากการอบรม

#### ๑๐. สถานที่ฝึกอบรม

๑๐.๑ ช่วงปฐมนิเทศ	โรงแรมในส่วนภูมิภาค
๑๐.๒ ช่วงการบรรยาย	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล
๑๐.๓ ช่วงศึกษาดูงาน	สถานที่ศึกษาดูงาน ณ ส่วนภูมิภาค
๑๐.๔ ช่วงศึกษาดูงาน	สถานที่ศึกษาดูงาน ในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล

#### ๑๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรม คนละ ๔๐,๐๐๐ บาท ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวนรุ่นละ ๑๓๐ คน รวม ๒๖๐ คน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม รุ่นละ ๕,๒๐๐,๐๐๐ บาท รวมค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งสิ้น ๑๐,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านสี่แสนบาทถ้วน)

**หมายเหตุ** \*\*\*หากในหลักสูตรกำหนดเส้นทางในการศึกษาดูงานที่ต้องเดินทางโดยสารเครื่องบินให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าเครื่องบินจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

#### ๑๒. การรับรองผลการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๒.๑ จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง และมีสิทธิประดับเข็มวิทยฐานะเกษตรราภิบาล

๑๒.๒ จะต้องมีเวลาในการเข้าฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒.๓ จะต้องส่งผลการจัดทำรายงานตามกำหนดเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้

#### ๑๓. การประเมินผลการฝึกอบรม

ประกอบด้วยการประเมินผลการเรียนรู้ในทุกช่วงการฝึกอบรม และสรุปผลเพื่อให้ทราบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดการเรียนรู้ ตามวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมหรือไม่ เป็นระยะ ๆ ตามช่วงเวลาการเรียนรู้และสรุปประเมินผลโครงการในภาพรวมเมื่อสิ้นสุดการฝึกอบรม

#### ๑๔. ผลผลิต

มีผู้ผ่านการฝึกอบรมร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

**๑๕. ผลลัพธ์**

๑๕.๑ มีความสามารถในการพัฒนาหน่วยงานให้มีแผนงาน และวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจนเพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ขององค์การ

๑๕.๒ สามารถบูรณาการการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕.๓ สามารถสร้างเครือข่าย (Network) และพันธมิตร (Partner) กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างกว้างขวาง

๑๕.๔ ได้แลกเปลี่ยน ความรู้และประสบการณ์ ระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นแนวทางการนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๕.๕ ผู้เข้ารับการอบรมมีความพร้อมในการก้าวสู่การเป็นผู้บริหารระดับสูงขึ้นทั้งในด้านความคิด การกระทำ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

๑๕.๖ สามารถถ่ายทอดนโยบายของรัฐไปสู่หน่วยปฏิบัติตามลำดับความสามารถ สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในทิศทางการดำเนินงานร่วมกันได้

หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง รุ่นที่ ๘๗ - ๘๘

รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม

ช่วงที่ ๑ จำนวน ๓ วัน (๒๔ ชั่วโมง)

การประชุมนิเทศและการเตรียมความพร้อม (๒๔ ชั่วโมง)

ช่วงที่ ๒ จำนวน ๑๙ วัน (๑๑๖ ชั่วโมง)

หมวดที่ ๑ ภาวะผู้นำและการนำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) (๒๘ ชั่วโมง)

หมวดที่ ๒ การบูรณาการการทำงาน (๖๗ ชั่วโมง)

หมวดที่ ๓ คุณธรรม จริยธรรมในการบริหารงาน (๑๒ ชั่วโมง)

หมวดที่ ๔ นวัตกรรมและเทคโนโลยี (๙ ชั่วโมง)

ช่วงที่ ๓ จำนวน ๔ วัน

๑) การศึกษาดูงานในส่วนภูมิภาค (๓ วัน)

๒) การศึกษาดูงานในกรุงเทพฯ หรือปริมณฑล (๑ วัน)

ช่วงที่ ๔ จำนวน ๑ วัน

ปัจฉิมนิเทศ (๑ วัน)

รวมทั้งสิ้น ๒๗ วัน

---

## ขอบเขตและลักษณะของกิจกรรมที่ดำเนินการ

การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับกลาง รุ่นที่ ๘๗ - ๘๘ แบ่งช่วงการดำเนินการอบรมออกเป็น ๔ ช่วง ประกอบด้วย

### ๑. ช่วงการปฐมนิเทศและการเตรียมความพร้อม (ระยะเวลา ๓ วัน)

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสร้างความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเนื้อหาหลักสูตรรวมทั้งแนวทางการฝึกอบรม ตลอดจนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสทำความรู้จักและสร้างความคุ้นเคยซึ่งกันและกัน โดยมีวิธีการดังนี้

๑.๑ การบรรยายแนะนำวัตถุประสงค์และรายละเอียดโครงการรวมทั้งข้อกำหนดในการปฏิบัติระหว่างการฝึกอบรม

๑.๒ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อสร้างความคุ้นเคยและพัฒนาการทำงานเป็นทีม

๑.๓ การบริหารร่างกายตอนเช้า/ หรือกิจกรรมที่เสริมสร้างความแข็งแรงของร่างกาย

๑.๔ การจัดกิจกรรมสาระสังสรรค์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมก่อนการเรียนรู้ จำนวน ๑ ครั้ง

### ๒. ช่วงบรรยาย/ เนื้อหา/ ฝึกปฏิบัติแผนกลยุทธ์ (ระยะเวลา ๑๙ วัน)

ใช้วิธีการบรรยาย การอภิปราย กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ ทั้งในลักษณะกิจกรรมกลุ่ม และกิจกรรมเดี่ยว โดยประกอบด้วยเนื้อหาวิชาตามสมรรถนะและความสามารถทางการบริหารที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และเนื้อหาวิชาที่นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ควรรู้

### ๓. ช่วงกิจกรรมการศึกษาดูงานในกรุงเทพฯ/ปริมณฑล และส่วนภูมิภาค (ระยะเวลา ๔ วัน)

การศึกษาดูงานในกรุงเทพฯ/ปริมณฑล และส่วนภูมิภาค มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จากองค์กรที่ประสบความสำเร็จและเป็นที่ยอมรับในด้านต่างๆ เช่น การบริหารจัดการองค์กร การบริการ การพัฒนาการผลิตทางการเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โครงการพระราชดำริ ฯลฯ ซึ่งจะสามารถนำไปปรับใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประสิทธิผลได้มากยิ่งขึ้นต่อไป

### ๔. ช่วงปัจฉิมนิเทศและนำเสนอผลงาน (ระยะเวลา ๑ วัน)

ใช้วิธีการนำเสนอผลงาน โดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเสนอแผนกลยุทธ์ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม การสรุปและทบทวนเนื้อหาหลักสูตร และการสะท้อนความคิดเห็นและความรู้สึกของผู้เข้ารับการอบรมต่อโครงการในด้านต่างๆ เช่น สิ่งที่ได้เรียนรู้และจะนำไปปฏิบัติได้ การบริหารจัดการโครงการ รวมทั้งการวัดความรู้หลังการฝึกอบรม (Post Test) เพื่อวัดประสิทธิผลจากการอบรมตลอดจนการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย

\*\*\*\*\*