

ตารางการฝึกอบรม

หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับต้น รุ่นที่ ๓๘

ช่วงที่ ๑ การปฐมนิเทศและพัฒนาทักษะนักบริหารระดับต้น

ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเบลล์ วิลล่า รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

วัน/เวลา	๐๗.๐๐-๐๗.๓๐ น.	๐๗.๓๐-๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.		๑๙.๐๐-๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๑๓ ม.ค. ๖๓	ลงทะเบียน	ออกเดินทางจาก สถาบันเกษตรราธิการ	ชี้แจงรายละเอียด ภาคกิจกรรม แนะนำวิทยากร	อาหารกลางวัน ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	กิจกรรมสร้างความคุ้นเคย และการทำงานเป็นทีม	อาหารเย็น ๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.	การทำงานแบบ Team Work
วัน/เวลา	๐๖.๐๐-๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.		๑๙.๐๐-๒๑.๐๐ น.
วันอังคารที่ ๑๔ ม.ค. ๖๓	กิจกรรม บริหารกายและจิต	การเตรียมความพร้อม เพื่อการทำงานเป็นทีมสำหรับนักบริหารระดับต้น			การทำงานร่วมกัน โดยกิจกรรม Walk Rally		สรุปและประเมินผล การทำงานเป็นทีม

วิทยากร : อ.มานะ มัทคฆพงษ์ และทีมงาน

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ หรือในเวลาที่เหมาะสม

การตรงต่อเวลา - ควรพร้อมในห้องฝึกอบรมหรือสถานที่จัดกิจกรรมก่อนอย่างน้อย ๕ นาที เพื่อการเริ่มกิจกรรมต่อไปได้ตรงเวลา

การแต่งกาย - ชุดลำลอง และชุดพร้อมลุย (ช่วงกิจกรรมนี้ไม่มีการแต่งกายชุดเครื่องแบบราชการ/ชุดกาภิ)

- กิจกรรมบริหารกาย เตรียมชุดออกกำลังกาย และรองเท้าผ้าใบ

ผู้ประสานงานโครงการ

๑) น.ส. ปริญญาภรณ์ จันทร์โชติ โทร. ๐๒ ๙๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๓๑ มือถือ ๐๘ ๑๓๙๙ ๙๙๒๑

๒) น.ส. ชิสัพพัชร รวานนท์ โทร. ๐๒ ๙๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๕๑ มือถือ ๐๘ ๙๖๐๙ ๐๙๘๙

๓) นายเวชยันต์ ทองทิพย์ โทร. ๐๒ ๙๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๓๑ มือถือ ๐๙๘ ๒๔๕ ๕๑๖๑

หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับต้น รุ่นที่ ๓๘

ช่วงที่ ๑ การปฐมนิเทศและพัฒนาทักษะนักบริหารระดับต้น (ต่อ) (อภิปรายและฝึกปฏิบัติ)

ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเบลล์ วิลล่า รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

วัน/เวลา	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น ๑๘.๐๐-๑๙.๐๐	๑๙.๐๐-๒๑.๐๐ น.
วันพุธที่ ๑๕ ม.ค. ๖๓	การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)		การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) (ต่อ)		สรุปทเรียน การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ ม.ค. ๖๓	การคิดเชิงระบบและการวางแผนปฏิบัติงาน (Systems Thinking & Action Plan)		การคิดเชิงระบบและการวางแผนปฏิบัติงาน (Systems Thinking & Action Plan)		การพัฒนาทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking)
วันศุกร์ที่ ๑๗ ม.ค. ๖๓	การนำตนเอง (Self Leading)		การนำตนเอง (Self Leading) (ต่อ)		สรุปทเรียน การนำตนเอง (Self Leading)
วัน/เวลา	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.		๑๕.๐๐-๑๘.๐๐ น.
วันเสาร์ที่ ๑๘ ม.ค. ๖๓	การทำงานเป็นทีม (Teamwork)		สรุปแนวคิด ก้าวสู่การเป็นผู้มีภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ (ผศ.ดร.จตุพร สังขวรรณ)		เดินทางกลับ สถาบันเกษตรราธิการ

วิทยากร : ผศ.ดร.จตุพร สังขวรรณ และทีมงาน

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ หรือในเวลาที่เหมาะสม

การแต่งกาย : ชุดลำลอง และชุดเล่นโยคะ (ในช่วงเช้าทุกวันก่อนการอบรมจะเล่นโยคะประมาณ ๓๐ นาที)

ผู้ที่มีเชื้อโยคะขอให้นำติดตัวมาด้วย เนื่องจากทางสถาบันฯ มีเชื้อโยคะไม่เพียงพอสำหรับทุกท่าน

หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับต้น รุ่นที่ ๓๘
ช่วงที่ ๒ การฝึกอบรมภาควิชาการและฝึกปฏิบัติ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓
ณ สถาบันเกษตรราธิการ ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

วัน/เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๒๐ ม.ค. ๖๓	ลงทะเบียน และชี้แจง กำหนดการ	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ บทบาทหน้าที่นักบริหารการพัฒนา การเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (ผู้บริหารกระทรวงฯ)	ระบบเกษตรพันธสัญญา : สาระสำคัญและแนวทางปฏิบัติ (วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภาครัฐ)	รับประทานอาหารกลางวัน	ระเบียบงานพัสดุที่นักบริหารระดับต้นควรรู้ นายอธิวัฒน์ โยอาศรี ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์ กองพัสดุ กรมชลประทาน
วันอังคารที่ ๒๑ ม.ค. ๖๓	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. การวางแผนกลยุทธ์สำหรับนักบริหารระดับต้น ดร.อุทิศ ขาวเขียว		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. นวัตกรรมและระบบสารสนเทศทางการเกษตร อ.ปัญญา เหล่าอนันต์ธนา		
วันพุธที่ ๒๒ ม.ค. ๖๓	๐๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. การพัฒนาภาวะผู้นำยุคใหม่ ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลิติ	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การบริหารความหลากหลาย ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลิติ	๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ ดร.สุชาติ สังข์เกษม		๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ อย่างเป็นระบบและมีกลยุทธ์ ดร.สุชาติ สังข์เกษม
วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ ม.ค. ๖๓	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. จิตอาสา นางสาวเบญจพร ลิทธิเดช นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ (วิทยากร จิตอาสา ๙๐๔)		๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. การเสริมสร้างภาพลักษณ์และบุคลิกภาพ สำหรับนักบริหาร (บรรยายและฝึกปฏิบัติ) นายสนธยา ศรีเวียงวัช และคณะ		๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. เทคนิคการพูดในที่ชุมชนและการนำเสนอ (บรรยายและฝึกปฏิบัติ) นายสนธยา ศรีเวียงวัช และคณะ
วันศุกร์ที่ ๒๔ ม.ค. ๖๓	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (บรรยายและฝึกปฏิบัติ) นางสาวจิตลดา อาประยูร		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (ต่อ) (บรรยายและฝึกปฏิบัติ) นางสาวจิตลดา อาประยูร		
วันจันทร์ที่ ๒๗ ม.ค. ๖๓	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. จริยธรรมในการทำงานและการบริหารคน พระครูปลัดสุวัฒนวิจิตรคุณ ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดยานนาวา		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ประเมินผล มอบประกาศนียบัตร/พิธีปิดการฝึกอบรม		

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ หรือในเวลาที่เหมาะสม

การแต่งกาย : ในวันจันทร์ ขอให้แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบราชการ (ชุดกาภิ)