

รายละเอียดกำหนดการจัดฝึกอบรม
หลักสูตรฝึกอบรม นักบริหารระดับสูงกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รุ่นที่ ๒
ระหว่างวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒

วัน/เดือน/ปี	เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๒๐ - ๒๓ พ.ย. ๖๑	ภาคบังคับ	ปฐมนิเทศ/กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์	ณ โรงแรมพาวีเลียน ริมนิว ริสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี
๒๐ พ.ย. ๖๑	๐๖.๓๐-๐๗.๓๐ น.	ลงทะเบียน ณ โรงแรมรามารการ์เด็นส์	ณ โรงแรมรามารการ์เด็นส์ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
	๐๗.๓๐ น.	ออกเดินทางพร้อมกัน (รถออกตรงเวลา)	โดยรถบัสปรับอากาศ
	๑๐.๓๐ น.	เดินทางถึง โรงแรมพาวีเลียน ริมนิว ริสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี	อาหารว่างและเครื่องดื่ม/เข้าห้องสัมมนาเตรียมความพร้อม
	๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น.	กล่าวต้อนรับ	โดย ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรวิชาการ
	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ชี้แจงหลักสูตร	ผศ.ดร.ธันวา จิตต์สงวน
	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม (pre-test) การประเมินสมรรถนะและทักษะผู้นำ การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) การประเมินบุคลิกภาพผู้นำ โดยแบบประเมิน MBTI	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสถาบันเกษตรวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสถาบันเกษตรวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสถาบันเกษตรวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสถาบันเกษตรวิชาการ
	๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และนันทนาการเพื่อการสร้างสุนทรียของชีวิต	อจ.ณรงค์ วิชัยรัตน์ และคณะ
๒๑ พ.ย. ๖๑	๐๖.๐๐ - ๒๑.๐๐ น	กายบริหาร/การพัฒนานักบริหารฯ/กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ฯ/ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และนันทนาการเพื่อการสร้างสุนทรียของชีวิต	อจ.ณรงค์ วิชัยรัตน์ และคณะ และ ดร.อรุณประภาส ธนกิจโกเศรษฐ์ อจ.ณรงค์ วิชัยรัตน์ และคณะ
๒๒ พ.ย. ๖๑	๐๖.๐๐ - ๒๑.๐๐ น	กายบริหาร/กิจกรรม Walk really สรุปกิจกรรม Walk really /กิจกรรมกลางคืน	อจ.ณรงค์ วิชัยรัตน์ และคณะ อจ.ณรงค์ วิชัยรัตน์ และคณะ
๒๓ พ.ย. ๖๑	๐๖.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	กายบริหาร/ขั้นตอนการจัดทำรายงาน/ คัดเลือกตัวแทน/คณะกรรมการรุ่น	อจ.ณรงค์ วิชัยรัตน์ และคณะ/ ดร.อรุณประภาส ธนกิจโกเศรษฐ์ จนท.โครงการ
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	เดินทางกลับกรุงเทพฯ	โดยรถบัสปรับอากาศ
๒๖ พ.ย. ๖๑	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	พิธีเปิด/ถ่ายภาพหมู่/test eng	โรงแรมรามารการ์เด็นส์ ถ.วิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	บรรยาย เรื่อง บริบทการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษแห่งความท้าทาย	โดย ผู้แทนกระทรวงการต่างประเทศ
๒๖ พ.ย. ๖๑ - ๒๓ ม.ค. ๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	บรรยายวิชาการ	โรงแรมรามารการ์เด็นส์ ถ.วิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ
๑๑ - ๑๔ ธ.ค. ๖๑	๐๖.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	social lab	ณ จังหวัดราชบุรี
๑๔ - ๑๘ ม.ค. ๖๒	๐๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	ศึกษาดูงานต่างประเทศ	ณ ประเทศญี่ปุ่น
๒๒ ม.ค. ๖๒	๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ศึกษาดูงานในประเทศ	ณ ธนาคารแห่งประเทศไทย
๒๓ ม.ค. ๖๒	๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ปัจฉิมนิเทศ/ประเมินผล/post-test	โรงแรมรามารการ์เด็นส์ ถ.วิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสม

การแต่งกายตลอดหลักสูตร

- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ : - ตลอดการทำกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ แต่งกายชุดลำลองแบบสุภาพ / สุภาพสตรีสวมกางเกงสุภาพสตรีควรสวมกางเกง/รองเท้าสวมใส่สบาย ยกเว้นรองเท้าแตะ/ส้นสูง
- (ภาคบังคับ)
- กิจกรรมกายบริหาร สวมชุดออกกำลังกายและรองเท้าผ้าใบ/ผู้ที่มีโรคประจำตัว ควรเตรียมยาประจำตัวที่จำเป็นไปด้วย
- ถ่ายรูปทำคู่มือประกอบการฝึกอบรม ณ จุดลงทะเบียน
- พิธีเปิดการฝึกอบรม - การแต่งกาย {พิธีเปิดวันจันทร์ที่ 26 พฤศจิกายน 2561 ชุดเครื่องแบบราชการสี kaki หรือเครื่องแบบประจำกรม}
- ภาคการบรรยาย - การแต่งกาย ทุกวันจันทร์ใส่ชุดเครื่องแบบราชการสี kaki หรือเครื่องแบบประจำกรม วันอังคาร-วันศุกร์แต่งกายชุดสุภาพ
- ศึกษาดูงาน - การแต่งกาย ตามมติรุ่น
- ปัจฉิมนิเทศ - การแต่งกาย (ชุดสุภาพ)

ผู้ประสานงาน : พ.อ.อ.ค่านิ่ง ใจเพียร นายยุทธภูมิ ประสมทรัพย์ นางสาวปรียาภรณ์ จันทร์โชติ และนางสาวบัณฑิตา งามประเสริฐ
: โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๑๓๕๕ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๓๑, ๑๕๐

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑) ส่งสำเนาหนังสือเดินทางไปราชการต่างประเทศ (เล่มน้ำเงิน) ที่มีอายุเหลือมากกว่า ๖ เดือนนับถึงวันเดินทางไปราชการ (๑๔ มกราคม ๒๕๖๒) (ถ้ามี)
ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๕๗๙ ๑๓๕๕ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
กรณีท่านที่ไม่มีหนังสือเดินทางไปราชการต่างประเทศ (เล่มน้ำเงิน) ให้เตรียมสำเนาบัตรข้าราชการที่ยังไม่หมดอายุและสำเนาทะเบียนบ้าน
และสถาบันเกษตรวิชาการจะทำสำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการออกหนังสือเดินทางไปราชการ แจกภายหลัง เพื่อจัดทำหนังสือเดินทางไปต่างประเทศ
- ๒) หากผู้มีรายชื่อตามประกาศฯ ประสงค์เดินทางไปเอง (โรงแรมพาวี่เลียน ริมแคว รีสอร์ท จังหวัดกาญจนบุรี) โปรดแจ้ง ๐๒ ๙๔๐๕๕๙๓ ต่อ ๑๕๐
- ๓) สำรองที่พักด้วยตัวท่านเองตามอัธยาศัย ในช่วงบรรยายที่โรงแรมรามาร์คเด้นส์หรือตามเอกสารที่พักใกล้เคียง