

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร การเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๔๑ (ในรูปแบบ Online : ถ่ายทอดสด)

ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วัน/เวลา	๐๗.๔๕ - ๐๘.๓๐ น.	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	
วันจันทร์ที่ ๕ Jul-๖๔	- เช็กชื่อ - ชี้แจงรายละเอียด - ทดสอบก่อนเรียน - เตรียมพร้อมก่อนการอบรม	<b>พิธีเปิดการฝึกอบรม</b> มอบนโยบาย และการเป็นข้าราชการที่ดี (ผู้บริหารกระทรวงฯ)	บรรยาย และซักถาม  <b>จิตอาสา</b> (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)	บรรยาย กรณีศึกษา และซักถาม  <b>วินัยสำหรับข้าราชการ</b> (กองการเจ้าหน้าที่ สป.กษ. ๑ คน)	รับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	บรรยาย และซักถาม  <b>ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง :</b> องค์ความรู้และการขับเคลื่อนการพัฒนา (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)	บรรยาย และซักถาม : การบริหาร โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ <b>เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน</b> (วิทยากรภาครัฐ ๑ คน)	- ส่งแบบสะท้อนการเรียนรู้ ประจำวัน - นัดหมายวันถัดไป - เช็กชื่อ
วันอังคารที่ ๖ Jul-๖๔	- เช็กชื่อ - ชี้แจงรายละเอียด - เตรียมพร้อมก่อนการอบรม	<b>๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</b>		อภิปราย กรณีศึกษา และซักถาม  <b>การทำงานเป็นทีม และความคิดสร้างสรรค์</b> (คณะวิทยากรภาคเอกชน ๔ คน)		<b>๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.</b>	อภิปราย กรณีศึกษา และซักถาม  <b>การบริหารความหลากหลาย</b> และการดำรงตนอย่างสมดุลในศตวรรษที่ ๒๑ (คณะวิทยากรภาคเอกชน ๔ คน)	- ส่งแบบสะท้อนการเรียนรู้ ประจำวัน - นัดหมายวันถัดไป - เช็กชื่อ
วันพุธที่ ๗ Jul-๖๔	- เช็กชื่อ - ชี้แจงรายละเอียด - เตรียมพร้อมก่อนการอบรม	<b>๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</b>		อภิปราย กรณีศึกษา และซักถาม  <b>การพัฒนาบุคลากร</b> (คณะวิทยากรภาคเอกชน ๔ คน)		<b>๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.</b>	อภิปราย กรณีศึกษา และซักถาม  <b>การพูดในที่สาธารณะ</b> (คณะวิทยากรภาคเอกชน ๔ คน)	- ส่งแบบสะท้อนการเรียนรู้ ประจำวัน - นัดหมายวันถัดไป - เช็กชื่อ
วันพฤหัสบดีที่ ๘ Jul-๖๔	- เช็กชื่อ - ชี้แจงรายละเอียด - เตรียมพร้อมก่อนการอบรม	<b>๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</b>		อภิปราย กรณีศึกษา และซักถาม  <b>การแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ</b> (คณะวิทยากรภาคเอกชน ๔ คน)		<b>๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.</b>	อภิปราย กรณีศึกษา และซักถาม  <b>การพัฒนาการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ</b> (คณะวิทยากรภาคเอกชน ๔ คน)	- ส่งแบบสะท้อนการเรียนรู้ ประจำวัน - นัดหมายวันถัดไป - เช็กชื่อ
วันศุกร์ที่ ๙ Jul-๖๔	- เช็กชื่อ - ชี้แจงรายละเอียด - เตรียมพร้อมก่อนการอบรม	<b>๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</b>		บรรยาย และซักถาม  <b>คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับข้าราชการ</b> (วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน)		<b>๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.</b>		การทดสอบหลังเรียน  สรุปการฝึกอบรม และการประเมินผลโครงการฝึกอบรม ปิดการฝึกอบรม และเช็กชื่อ

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ หรือในเวลาที่เหมาะสม

การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ แบบถ่ายทอดสด ในเวลาราชการ โดยใช้โปรแกรม ZOOM CLOUD MEETINGS ให้ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรมไว้ล่วงหน้า