



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สถาบันเกษตรกรบริการ โทร. ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๒๑

ที่ กษ ๐๒๑๐/ว๓๕๖

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การสอนงาน เพื่อการพัฒนาทักษะที่จำเป็น (Coaching for Future Skills Development)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี และเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สป.กษ.

ด้วยสถาบันเกษตรกรบริการกำหนดจะจัดฝึกอบรมหลักสูตร การสอนงาน เพื่อการพัฒนาทักษะที่จำเป็น (Coaching for Future Skills Development) ให้แก่ข้าราชการระดับชำนาญการหรือชำนาญงานขึ้นไป สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจและพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการสอนงานและสามารถวางแผนการสอนงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ กำหนดจัดรุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สถาบันเกษตรกรบริการ โดยสถาบันเกษตรกรบริการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าอาหารกลางวันระหว่างการฝึกอบรมดังกล่าว สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากต่างจังหวัดให้ข้าราชการที่เข้าร่วมการอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ รายละเอียดตามโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สถาบันเกษตรกรบริการ ขอเชิญหน่วยงานของท่านส่งข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

๑. หน่วยงานส่วนกลาง จำนวน ๒ ราย
๒. หน่วยงานส่วนภูมิภาค ตัวจริง จำนวน ๑ ราย และสำรอง จำนวน ๑ ราย

เข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว และโปรดยืนยันการตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ในแบบฟอร์มออนไลน์ <https://forms.gle/SQ8B7MwPNzQPWw7> หรือสแกน QR Code ด้านล่าง ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อสถาบันเกษตรกรบริการจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และสถาบันเกษตรกรบริการขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

(นางกาญจนา แดงรุ่งโรจน์)
ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรกรบริการ
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การสอนงาน เพื่อการพัฒนาทักษะที่จำเป็น
(Coaching for Future Skills Development)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สถาบันเกษตรราธิการ

วัน/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร
<p>วันที่ ๑</p> <p>๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.</p> <p>๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.</p> <p>๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.</p> <p>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.</p>	<p>- ลงทะเบียนรับเอกสาร/ชี้แจงโครงการ</p> <p>- Pre-test</p> <p>- พิธีเปิด</p> <p>บรรยายและฝึกปฏิบัติเรื่อง ความสำคัญและประโยชน์การ สอนงาน</p> <p>บรรยายและฝึกปฏิบัติเรื่อง บทบาทหน้าที่ และเส้นทางของ ผู้สอนงานอย่างมืออาชีพและจิตวิทยาในการสอนงาน</p>	<p>กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</p> <p>อ. ญาดา ดาวพลังพรหม และ คณะ</p> <p>อ. ญาดา ดาวพลังพรหม และ คณะ</p>
<p>วันที่ ๒</p> <p>๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.</p> <p>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.</p>	<p>ฝึกปฏิบัติการทักษะเทคนิคการสอนงานด้วยวิธี On the Job Training (OJT)</p> <p>แบ่งกลุ่มจัดทำเส้นทางการสอนงานและการจัดทำแผนการ สอนงาน</p>	<p>อ. ญาดา ดาวพลังพรหม และ คณะ</p> <p>อ. ญาดา ดาวพลังพรหม และ คณะ</p>
<p>วันที่ ๓</p> <p>๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.</p> <p>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.</p> <p>๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.</p>	<p>ฝึกปฏิบัติ นำเสนองานและการประเมินประสิทธิภาพการ สอนงาน</p> <p>แบ่งกลุ่ม สรุปผลการสอนงานเพื่อผลงานที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>ประเมินผลโครงการฝึกอบรม/Post-test/พิธีปิด</p>	<p>อ. ญาดา ดาวพลังพรหม และ คณะ</p> <p>อ. ญาดา ดาวพลังพรหม และ คณะ</p> <p>กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</p>

หมายเหตุ ช่วงเวลาพัก

๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม