

**โครงการฝึกอบรม**  
**หลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น รุ่นที่ ๑๙**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐**  
**ระหว่างวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙**

**๑. หลักการและเหตุผล**

เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ รัฐบาลได้ประกาศเจตนารมณ์ในคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ อันเป็นกรอบใหญ่หรือแนวทางในการทำงานของรัฐบาล โดยมีเป้าหมายที่การสร้างสังคมที่มีการปฏิรูป มีความเป็นธรรม และไม่ทุจริตให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในด้านการเมือง การบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม การปกครองท้องถิ่น การศึกษา เศรษฐกิจ พลังงาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สื่อมวลชน สังคมและอื่นๆ ซึ่งรวมถึงศิลปวัฒนธรรม กีฬา ค่านิยม วิถีชีวิต และการปรับตัวให้เข้ากับกระแสความเปลี่ยนแปลงของโลก

นักบริหารระดับต้นหรือหัวหน้างานเป็นผู้ที่ช่วยบริหารงานในหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ นักบริหารระดับต้นหัวหน้างานเป็นผู้ที่ใกล้ชิดกับผู้ปฏิบัติงานมากที่สุด และเป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้บริหารระดับสูงขึ้นไป ซึ่งต้องทำงานโดยอาศัยความร่วมมือของบุคคลหลาย ๆ ฝ่าย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพหัวหน้างานจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถสื่อความหมายเชิงผู้ใต้บังคับบัญชาให้ทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่น ตลอดจนมีบทบาทสำคัญด้านการบริหาร การจัดการเกี่ยวกับคนเพื่อนำศักยภาพที่มีอยู่ของผู้ปฏิบัติงานให้นำมาใช้ได้อย่างเต็มที่ และเมื่อมีปัญหาข้อขัดแย้งกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานก็สามารถบริหารและแก้ไขข้อขัดแย้งให้คลี่คลายได้อย่างราบรื่น รวมทั้งเป็นที่ยอมรับโดยสามารถปฏิบัติงานในลักษณะของทีมงานได้อย่างเต็มศักยภาพขององค์กร

ปัจจุบันการปรับโครงสร้างภาคราชการ ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนแนวทางการทำงานของข้าราชการแบบเก่าไปสู่การทำงานของข้าราชการยุคใหม่ที่ยืดหยุ่นคล่องตัว มองสิ่งต่างๆ ในหลายมุมมองการทำงาน ในลักษณะเชิงรุกที่คล่องตัวกว่า การพัฒนาหัวหน้าส่วนราชการให้เป็นผู้นำและผู้บริหารเพื่อการเปลี่ยนแปลง มุ่งเน้นให้เกิดกระบวนการทัศน์ สามารถเป็นผู้นำและบริหารการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เข้าใจบทบาทตนเอง พร้อมสร้างการเปลี่ยนแปลงด้วยนวัตกรรมใหม่ให้แก่องค์กรและบุคลากรในองค์กรได้ ตลอดจนกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาศักยภาพขององค์กร จะเป็นกลไกพื้นฐานที่สำคัญต่อการผลักดันระบบบริหารราชการให้ยั่งยืน และมีเสถียรภาพต่อไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ ที่ต้องพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ โดยมาตรา ๗๒ ให้ส่วนราชการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ต่อภารกิจของรัฐ

สถาบันเกษตรกรการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพ ควบคู่อย่างต่อเนื่อง เพื่อไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบริหารการพัฒนาในระดับต้นที่มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

๒) มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นสามารถทำงานในลักษณะที่ทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๓) สามารถวิเคราะห์พฤติกรรมการทำงานของตนเองและเพื่อนร่วมงาน และนำไปปรับใช้ในการสร้างทีมปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และเพิ่มพูนสัมพันธภาพ เพื่อการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานในอนาคต

## ๓. คุณสมบัติและจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑) ข้าราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ๓ ปี ขึ้นไป หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับชำนาญงาน ๒ ปี ขึ้นไป

๒) พนักงานรัฐวิสาหกิจที่ดำรงตำแหน่งระดับ ๖ หรือเทียบเท่า

๓) เคยผ่านการอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี สำหรับข้าราชการมาแล้ว

หมายเหตุ : ควรเป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๕๐ ปี นับถึงวันเปิดการอบรม และสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐.๐ ของเวลาการฝึกอบรมภาควิชาการ และในภาคกิจกรรมศึกษาดูงาน ซึ่งดำเนินการ ณ ต่างจังหวัด เป็นระยะเวลา ๔ วัน จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๔ วัน (ภาคบังคับ)

## ๔. รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม

หลักสูตรประกอบด้วย ๕ หมวดวิชา จำนวน ๗๘ ชั่วโมง ใช้วิธีการอบรมแบบผสมผสานและการศึกษาดูงานต่างจังหวัด จัดทำรายงานกลุ่ม และการปัจฉิมนิเทศ รายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๔.๑ ภาคกิจกรรมปฐมนิเทศ (ระยะเวลา ๓ วัน)

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีโอกาสพบปะและรู้จักผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานต่างๆ รวมถึงให้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ดังนี้

๑) การแนะนำโครงการและการปฏิบัติตัวระหว่างการฝึกอบรม

๒) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อสร้างความคุ้นเคยและพัฒนาการทำงานเป็นทีม

### ๔.๒ ภาคกิจกรรมการศึกษาดูงาน (ระยะเวลา ๑ วัน)

เพื่อเป็นการเพิ่มประสบการณ์แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านต่าง ๆ โดยการศึกษาจากกรณีตัวอย่างผู้ที่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ซึ่งสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม โดยมีขอบเขตในการศึกษาดูงานจากความสำเร็จในการพัฒนาด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารการพัฒนาการเกษตร อุตสาหกรรมการเกษตร การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โครงการพระราชดำริ องค์กรที่ประสบความสำเร็จและเป็นที่ยอมรับ ฯลฯ และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

### ๔.๓ ภาคกิจกรรม “ก้าวสู่การเป็นผู้มีภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์” (ระยะเวลา ๔ วัน)

มุ่งเน้นการบริหารจัดการตนเอง การทำงานเป็นทีมในฐานะสมาชิกของทีม เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงบทบาทหน้าที่ของตนเองเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และงานนโยบายของรัฐที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้

#### ๔.๔ ภาคบรรยายและฝึกปฏิบัติ (ระยะเวลา ๕ วัน)

มีการบรรยาย การอภิปราย ฝึกปฏิบัติ กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ ประกอบด้วยเนื้อหาวิชาตามสมรรถนะและความสามารถทางการบริหาร ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดและเนื้อหาวิชาที่นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ควรรู้ โดยใช้วิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์สูงสามารถบรรยายและถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน ประกอบด้วย ๕ หมวด คือ

- ๑) บทนำ (Introduction)
- ๒) การพัฒนาตนเอง (Leading/Change Self)
- ๓) การพัฒนาทีมงาน (Leading/Change Team)
- ๔) การพัฒนาองค์กร (Leading/Change Organization)
- ๕) การพัฒนาความรู้เฉพาะทาง (Functional Competency)

#### ๔.๕ ภาคปัจฉิมนิเทศ (ระยะเวลา ๑ วัน)

ดำเนินการในวันสุดท้ายของการอบรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนเนื้อหา ความรู้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับตลอดหลักสูตร การนำเสนอรายงานกลุ่ม การทดสอบวัดความรู้หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม (Post Test) เพื่อวัดประสิทธิผลจากการฝึกอบรม การประเมินผลการฝึกอบรมในภาพรวมของหลักสูตร และพิธีปิดการฝึกอบรม

#### ๕. วัน/เวลา และสถานที่จัดโครงการ

ภาคกิจกรรมปฐมนิเทศ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมในต่างจังหวัด

ภาคการศึกษาดูงาน วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ จังหวัดลพบุรี และ บริษัท กรุงเทพโปรดิวส์ จำกัด จังหวัดสระบุรี

ภาคกิจกรรม “ก้าวสู่การเป็นผู้มีภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์” ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สถาบันเกษตรกรธิการ ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

ภาคบรรยาย และฝึกปฏิบัติ ระหว่างวันที่ ๒๑ และ ๒๘ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สถาบันเกษตรกรธิการ ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

#### ๖. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอกกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

#### ๗. งบประมาณ

๗.๑ งบประมาณของสถาบันเกษตรกรธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงาน พื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผลผลิต อำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรมที่ ๑ สนับสนุนการบริหารจัดการด้านการเกษตร งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา) ส่วนของสถาบันเกษตรกรธิการ

๗.๒ งบประมาณของส่วนราชการต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนที่นอกเหนือจากข้อ ๗.๑ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น

#### ๘. ผลผลิต

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น จำนวน ๕๐ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐ ของกลุ่มเป้าหมายในหลักสูตร

#### ๙. ผลลัพธ์

ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.๐

๑) สามารถนำความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับต้น ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๒) สามารถทำงานในลักษณะที่งานได้อย่างเหมาะสมและสร้างทีมปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) มีสัมพันธภาพที่ดีระหว่างกันเพื่อการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑) การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ การบริหารโครงการ เนื้อหาหลักสูตร วิธีการฝึกอบรม วิทยากร สถานที่ ระยะเวลาการฝึกอบรม เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมทันที

๒) การประเมินการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบทดสอบประเมินความรู้/ทักษะเกี่ยวกับสิ่งที่เรียนรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม

๓) การประเมินการประยุกต์ใช้ความรู้/ทักษะ ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยติดตามประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมไปแล้วอย่างน้อย ๓ - ๖ เดือน

#### ๑๑. ผู้รับผิดชอบและร่วมดำเนินงานโครงการ

นางสาวทักษิณา เม่นไธสง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นางสาวปรียาภรณ์ จันทระโชติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
นางสาวชิสสาพัชร รวานนท์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กลุ่มวิชาการและหลักสูตร สถาบันเกษตรราธิการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โทร. ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๕๐, ๑๓๑ โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๑๓๕๕

-----